

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення вісімдесят першої
(позачергової) сесії Воскресенської
селищної ради восьмого скликання
від 26.12.2025 № 20

**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
ВОСКРЕСЕНСЬКОГО ЗАКЛАДУ
ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ «СОНЕЧКО»
ВОСКРЕСЕНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
на 2025 – 2030 роки**

СХВАЛЕНО
на засіданні педагогічної ради,
протокол від 21.10.2025 року № 6_

ВСТУП

Стратегія розвитку закладу дошкільної освіти визначає основні напрями, пріоритети, завдання та їх реалізацію засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням, структурними і змістовними змінами в розвитку освітньої системи закладу дошкільної освіти.

Планування стратегії розвитку освітньої діяльності закладу дошкільної освіти до 2030 року зумовлено необхідністю кардинальних змін, спрямованих на підвищення якості освіти і конкурентоспроможності закладу дошкільної освіти, вирішення стратегічних завдань, що стоять перед колективом закладу в нових економічних і соціокультурних умовах.

Дошкільна освіта – це стратегічний ресурс для всебічного розвитку дитини та забезпечення її національних інтересів, а також зміцнення авторитету та іміджу закладу дошкільної освіти, де створені умови для самореалізації кожної особистості. Головною метою дошкільної освіти – виховувати зрілу особистість, в якій сформовані дитячий світогляд, прагнення домагатися успіху, впевненість у собі, почуття власної гідності, емоційна сприйнятливість, вольові риси характеру. Враховуючи основні положення Національної доктрини розвитку освіти, увага педагогів все більш фокусується на створенні моделі закладу дошкільної освіти, як відкритої цілеспрямованої соціальної системи, яка використовує в своїй діяльності загальні закономірності сучасного менеджменту.

Визнання необхідності свідомого управління змінами, їх передбачення, регулювання, пристосування до зміни зовнішніх умов, прискорює процес оновлення діяльності в закладу дошкільної освіти. Тому питання суттєвих змін до деяких підходів до планування діяльності закладу дошкільної освіти потребує значного корегування. Потребує оновлення навчальної бази закладу, поширення використання інтерактивних форм впливу на педагогічний процес; організація навчання дітей за методиками та технологіями, які активізують розумову діяльність і творчо організують освітній простір.

Стратегія розвитку Воскресенського закладу дошкільної освіти «Сонечко» Воскресенської селищної ради покликана створити умови для системного впровадження інноваційних форм роботи, залучення педагогічних працівників до дослідницької, експериментальної діяльності; реалізації ефективних технологій навчання педагогів, неперервного фахового вдосконалення, розвитку творчого потенціалу, педагогічної ініціативи та самоосвіти; вивчення, узагальнення, пропагування, вдосконалення наступності між дошкільною та початковою освітою; забезпечення духовного, інтелектуального, фізичного розвитку дитини в умовах закладу дошкільної освіти; подальшого впровадження інформаційно-комп'ютерних технологій навчання та використання їх у освітньому процесі; моніторингу рівня освітніх досягнень вихованців, діагностики роботи педагогів з метою корекції та підвищення результативності освітнього процесу; удосконалення системи національного виховання дошкільників.

МІСІЯ ЗДО

Місія Воскресенського закладу дошкільної освіти – об'єднана ідея створення освітнього середовища, що дозволить забезпечити розвиток та виховання дітей дошкільного віку, здатного впливати на свою особистісну освітню траєкторію.

БАЧЕННЯ ЗДО – заклад дошкільної освіти національно-патріотичного виховання.

Здобувачі освіти з українським серцем і життєвими навичками, які самостійно навчаються впродовж всього життя і є гідними представниками свого народу, які усвідомлюють свою належність до нього та пишаються цим, розуміють свою етнічну відмінність від представників інших народів, люблять рідну землю, мову й культуру, дбають про її поступ і готові до захисту її від чужих посягань, переконані, що найповніший розквіт нації можливий лише у власній державі.

Принципи діяльності

Діяльність закладу дошкільної освіти базується на принципах гуманізму, демократизму, незалежності від політичних, громадських і релігійних організацій та об'єднань, взаємозв'язку розумового, морального, фізичного й естетичного виховання, органічного поєднання загальнолюдських духовних цінностей із національною історією і культурою, науковості, розвивального характеру навчання та його індивідуалізації.

Пріоритетні напрямки діяльності Воскресенського закладу дошкільної освіти «Сонечко»:

1. Удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, системні позитивні зміни, підвищення рівня та якості освіти для дітей з особливими потребами.

2. Забезпечення емоційного благополуччя та сприяння розвитку фізичного, психічного, соціального здоров'я, повноцінній пізнавальній активності дитини.

3. Удосконалення роботи з патріотичного виховання та народознавства через залучення дітей до української мовленнєвої культури.

I. ПАСПОРТ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

Воскресенського закладу дошкільної освіти «Сонечко» Воскресенської селищної ради Миколаївської області

Інформація про Воскресенський заклад дошкільної освіти «Сонечко»
Воскресенської селищної ради Миколаївської області:

Юридична адреса: 57210, вул. Соборна, 45, с-ще Воскресенське
Миколаївського району Миколаївської області.

E-mail: voskdnz@gmail.com

Заклад дошкільної освіти функціонує з 1985 року.

Мова – українська.

У закладі функціонує – 4 дошкільні групи (1 група інклюзивна). Освітній процес організовано для 76 дітей дошкільного віку.

Потужність закладу дошкільної освіти – 77 дітей.

Назва розвитку	Стратегії	Стратегія розвитку закладу дошкільної освіти «Сонечко» Воскресенської селищної ради Миколаївської області на 2025 – 2030 роки
Підстава для розробки		Необхідність удосконалення змісту діяльності закладу дошкільної освіти.
Нормативно-правова база		Конституція України; закони України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про захист персональних даних», Державний стандарт дошкільної освіти, Базовий компонент дошкільної освіти, програми, рекомендовані МОН України (дошкільна освіта).
Виконавці основних заходів розвитку	Стратегії	Заклад дошкільної освіти комунальної власності Воскресенської селищної ради для дітей від 3-х до 6 (7) років з групами загального розвитку.
Мета розвитку	Стратегії	Створення сучасного освітнього простору у закладі дошкільної освіти, що забезпечить потреби дітей у якісній освіті та потреби педагогів у розвитку власної професійної компетентності; формування мотивованої спрямованості на здоровий спосіб життя; створення концепції організації життєдіяльності конкурентоспроможного педагога.

<p>Завдання розвитку</p>	<p>Стратегії</p>	<p>1. Створення ситуацій позитивних емоційних переживань для педагогічного колективу з метою його професійного, інтелектуально-морального розвитку та особистісного самовизначення належних умов для функціонування освітнього закладу, який забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, реалізацію інтелектуальних, культурних, творчих можливостей дошкільників шляхом впровадження інноваційних технологій, альтернативних методик.</p> <p>2. Забезпечення якісного управління освітнім процесом та системне підвищення якості дошкільної освіти на інноваційній основі; формування інноваційного мислення у педагогів закладу дошкільної освіти, моделювання їх діяльності як «вихователя-дослідника», «вихователя-психолога».</p> <p>3. Здійснення особистісно-орієнтованого підходу у становленні цілісної особистості дошкільника.</p> <p>4. Оптимізація взаємодії з батьками та громадськістю</p>
<p>Термін реалізації</p>	<p>Стратегії розвитку</p>	<p>2025- 2030 роки</p>
<p>Структура розвитку</p>	<p>Стратегії</p>	<p>Вступ.</p> <p>I. Паспорт Стратегії розвитку.</p> <p>II. Аналіз діяльності закладу дошкільної освіти.</p> <p>III. Мета, завдання, принципи роботи та пріоритетний напрямок розвитку Воскресенського закладу дошкільної освіти «Сонечко» Воскресенської селищної ради.</p> <p>IV. Визначення компонентів внутрішньої системи забезпечення якості освіти закладу дошкільної освіти.</p> <p>V. Проекти розвитку Воскресенського ЗДО</p> <p>VI. Матеріально-технічне забезпечення</p>

<p>Ресурсне забезпечення</p>	<p>Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових та матеріальних ресурсів з метою удосконалення матеріально-технічної та методичної бази закладу дошкільної освіти; підвищення ефективності надання освітніх послуг, формування іміджу закладу дошкільної освіти.</p>
<p>Загальна характеристика Воскресенського закладу дошкільної освіти «Сонечко»</p>	<p>Воскресенський заклад дошкільної освіти «Сонечко» Воскресенської селищної ради для дітей від 3-х до 6 (7) років з групами загального розвитку розташований за адресою: с-ще Воскресенське Миколаївського району Миколаївської області, вул. Соборна, 45.</p> <p><i>E-mail: voskdnz@gmail.com</i></p> <p>Розрахований на 77 місць з 10.5 годинним режимом роботи (з 7-00 до 17-30) та 3-х разовим харчуванням.</p> <p>Загальна площа земельної ділянки 2584,5 м², загальна площа 715,5 кв.м.</p> <p>Трудовий колектив ЗДО складає 23 особи. Із загальної кількості: директор-1, виховател-8, асистент вихователя – 1, практичний психолог - 0.5, музичний керівник – 1, обслуговуючий персонал – 14.</p> <p>Пріоритетний напрямок розвитку – національно - патріотичний.</p>
<p>Основні етапи реалізації Стратегії розвитку</p>	<p>I етап організаційний – грудень 2025 р. - січень 2026 р.</p> <p>Діагностика наявних та виявлення альтернативних ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових), пошук умов для реалізації та виконання Програми розвитку.</p> <p>II етап реалізації Стратегії - 2026-2030 рр.</p> <p>Практична реалізація інноваційних проєктів програми; організація моніторингового спостереження за результатами; координація</p>

	<p>дій.</p> <p>III етап аналітико-прогнозуєчий – січень – серпень 2030 р.</p> <p>Аналіз результатів впровадження Стратегії розвитку закладу дошкільної освіти; визначення перспектив подальшої життєдіяльності закладу дошкільної освіти.</p>
<p>Очікувані результати</p>	<p>Основними результатами Стратегії розвитку закладу дошкільної освіти будуть системні позитивні зміни в його діяльності, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - створення соціально сприятливих умов для здобуття дошкільної освіти; - формування свідомого ставлення дітей до власного здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності; - підвищення рівня фізкультурно-оздоровчої роботи в закладі дошкільної освіти; - формування морально-духового розвитку дитини, ціннісного ставлення до природи, мистецтва, людей, власного «Я»; здатність приймати самостійні рішення, здійснювати свідомі вибори, відповідально самовизначатися, проявляти свій потенціал; - формування вміннь та навичок, необхідні для продовження освіти в школі; - раціональне використання освітніх методик та інновацій, розробки власних педагогічних технологій, що сприятимуть підвищенню якості освітнього процесу; - створення сприятливих умов для підвищення науково-теоретичної, методичної, практичної та психологічної підготовки педагогічних кадрів; - покращення матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти; - висока результативність надання додаткових освітніх послуг; - забезпечення активної участі громадськості, батьків до формування

	освітньої діяльності закладу дошкільної освіти.
Контроль, корекція й оцінювання Стратегії	Системний моніторинг реалізації Стратегії розвитку та її фінансування; участь батьків і громадськості у незалежному оцінюванні якості освіти.

II. АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ. ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНА ДОВІДКА

Освітній процес у Воскресенському ЗДО здійснюється відповідно до програмно-методичного забезпечення та є єдиним комплексом освітніх компонентів для досягнення вихованцями результатів навчання (набуття компетентностей), визначених Базовим компонентом дошкільної освіти, чинними освітніми комплексними та парціальними програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України.

Зміст інваріантної складової Базового компонента дошкільної освіти забезпечувався через освітню програму для дітей від 2 до 7 років «Дитина», рекомендованої Міністерством освіти і науки України. Варіативна складова Базового компонента дошкільної освіти реалізується через роботу інтеграцію змісту парціальних програм у різні види діяльності.

Для інтеграції їх змісту у різні види діяльності закладом освіти використовуються такі парціальні програми: парціальна освітня програма «Про себе треба знати, про себе треба дбати», програма з основ здоров'я та безпеки життєдіяльності дітей віком від 3 до 6 років (авт. Лохвицька Л. В.); парціальна програма національно-патріотичного виховання дітей дошкільного віку «Україна – моя Батьківщина» (авт.: О.Т.Каплуновська);

Мова навчання та виховання дітей - українська.

Планування та організація життєдіяльності у ЗДО здійснюється за режимними моментами з урахуванням блочно-тематичного принципу планування.

У ЗДО функціонують такі групи:

1 молодша група - для дітей 4-го року життя;

1 середня група - для дітей 5-го року життя;

2 старші групи - для дітей 6-го (7-го) року життя.

Заклад дошкільної освіти працює з п'ятиденним робочим тижнем, з 10.5 годинним режимом роботи. Вихідні – субота, неділя, святкові дні. Початок роботи о 07.00 год. кінець - 17.30 год.

Аналіз статистичних даних педагогічного колективу

<i>I. Освітній рівень педагогів</i>					
1	Середня спеціальна	4 педагога	38%		
2	Вища педагогічна	5 педагогів	62%		
<i>II. Фаховий рівень педагогів</i>					
1	Фахова педагогічна	9 педагогів	100%		
<i>III. Якісний склад педагогічних працівників</i>					
№ з/р	Категорія педагогічних працівників	Всього педагогічних працівників	Освіта		
			Неповна вища	Базова вища	Вища
1.	Директор	1			1
2.	Вихователі	5			3
3.	Асистенти вихователів	1			1
4.	Практичний психолог	1			1
5.	Музичний керівник	1			1
	Всього:	9			9
<i>IV. Рівень педагогічних працівників за стажем роботи на даній посаді</i>					
	3 роки	1 педагог	10,4%		
	Від 5 до 10 років	2 педагогів	19,8%		
	Від 15 до 20 років	2 педагога	19,8%		
	Понад 20 років	4 педагога	50%		

Кадрова політика здійснюється у відповідності до нормативних потреб, суворо дотримується штатна дисципліна, забезпечується стабільність облікового складу. Працівники закладу дошкільної освіти займають активну соціальну життєву позицію та привчають дітей з дошкільного віку розуміти соціальну значимість участі у заходах різного рівня.

**Аналіз діяльності Воскресенського закладу дошкільної освіти «Сонечко»
Воскресенської селищної ради Миколаївської області**

Сильні сторони	Можливості
Позитивний імідж ЗДО в громаді	Висока конкурентоспроможність
Використання та впровадження педагогами інноваційних та педагогічних технологій	Поширення власного педагогічного досвіду роботи
Належний рівень програмно-методичного забезпечення. Блочно - тематичне планування	Висока мотивація, успішна організація освітнього процесу. Занурення у глибоке вивчення тем
Володіння педагогічними працівниками ІКТ	Активний розвиток нововведень. Широке впровадження ІКТ в освітню діяльність закладу дошкільної освіти. Висвітлення інформації про діяльність ЗДО на вебсайті
Низька плинність кадрів	Великий попит на освітні послуги
Сучасний розвивальний простір (універсальний дизайн)	Зміцнення матеріально – технічної бази, позитивні зміни в позабюджетному фінансуванні
Соціально-педагогічне партнерство громади та учасників освітнього процесу	
Слабкі сторони	Загрози
Недостатня популяризація досвіду педагогів закладу на сторінках фахових видань	Повномасштабне вторгнення росії на територію України
Відсутність інструктора з фізичної культури, методиста та медичної сестри	Посилення правил перевірок пожежної безпеки
Недостатній рівень бюджетного фінансування для оновлення та поповнення матеріально-технічної бази закладу відповідно до сучасних вимог	

Підсумки SWOT-аналізу роботи ЗДО:

- Педагогічний колектив закладу дошкільної освіти готовий до впровадження в освітній процес інноваційних освітніх технологій, актуальних для розвитку системи освіти. Досвід роботи з батьками та соціальними

партнерами є вагомим потенціалом у розширенні умов для надання якісної освіти у відповідності до запитів суспільства.

- У закладі дошкільної освіти створені задовільні умови для виконання вимог базового компонента дошкільної освіти, для якісної роботи усіх учасників освітнього процесу.

- План освітньої роботи, розклад занять відповідають вимогам Санітарного регламенту. Контроль та відстеження медичних показників сприяють позитивній динаміці у стані здоров'я вихованців.

III. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРІОРИТЕТНИЙ НАПРЯМОК РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

Пріоритетний напрямок діяльності Воскресенського ЗДО: патріотичне виховання

Мета і завдання програми розвитку:

- забезпечення якісної організації та здійснення освітнього процесу;
- створення умов, комфортних для розвитку пізнавальних і психічних процесів дітей, їхньої спрямованості на активність у соціумі;
- забезпечення реалізації можливостей і здібностей кожної дитини;
- створення в групах атмосфери гуманного та доброзичливого ставлення до всіх вихованців, що сприятиме вихованню у них товарищескості, доброзичливості, допитливості, ініціативності, формуванню самостійності і творчості;
- турбота про здоров'я, емоційне благополуччя та своєчасний всебічний розвиток кожної дитини;
- максимальне використання різноманітних видів дитячої діяльності, їх інтеграція задля підвищення ефективності освітнього процесу;
- творча організація (креативність) освітнього процесу;
- варіативність використання навчального матеріалу з метою розвитку творчості з урахуванням інтересів і здібностей кожної дитини, забезпечення шанобливого ставлення до результатів дитячої творчості;
- єдність підходів до виховання дітей в умовах закладу дошкільної освіти та сім'ї;
- забезпечення наступності між закладом дошкільної освіти та початковою школою, що виключає розумові та фізичні перевантаження у змісті освіти дітей дошкільного віку;
- організація психолого-педагогічної підтримки дітей у відповідності з їх віковими та індивідуальними особливостями і здібностями, розвиток здібностей і творчого потенціалу кожної дитини як суб'єкта відносин з самим собою, іншими дітьми, дорослими та світом;

– забезпечення психолого-педагогічної підтримки сім'ї та підвищення компетентності батьків у питаннях розвитку освіти, охорони і зміцнення здоров'я дітей;

– корекційно-розвивальна робота, що забезпечує своєчасну спеціалізовану допомогу в освоєнні змісту навчання і корекцію вад дітей в умовах закладу дошкільної освіти;

– підвищення професійної майстерності педагогів дошкільної освіти.

Очікуванні результати виконання Стратегії:

- створення соціально сприятливих умов для здобуття дошкільної освіти;
- сформоване свідоме ставлення дітей до власного здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності; підвищення рівня фізкультурно-оздоровчої роботи в закладі;

- сформований морально-духовний розвиток дитини, ціннісне ставлення до природи, культури, людей, власного «Я»; здатність приймати самостійні рішення, здійснювати свідомі вибори, відповідально самовизначатися, проявляти свій потенціал;

- раціональне використання освітніх інновацій, ідей передового досвіду та розробка власних педагогічних технологій, що сприятиме підвищенню якості освітнього процесу;

- створення сприятливих умов для підвищення науково-теоретичної, методичної та психологічної підготовки педагогічних кадрів;

- покращення матеріально-технічної бази дошкільного закладу;

- висока результативність надання додаткових освітніх послуг;

- забезпечення активної участі громадськості, батьків у формуванні освітньої політики закладу.

Фінансово-економічне та ресурсне забезпечення Стратегії

Стан матеріально-технічної бази Воскресенського ЗДО відповідає педагогічним вимогам, сучасному рівню освіти і санітарним нормам. Всі базисні компоненти освітнього середовища включають оптимальні умови для повноцінного фізичного, естетичного, пізнавального і соціального розвитку дітей. ЗДО постійно працює над зміцненням матеріально-технічної бази.

Заклад дошкільної освіти частково забезпечений сучасними технічними засобами навчання відповідно до Примірного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти: телевізор кольоровий – 3, комп'ютер – 1, ноутбук - 4, принтер + ксерокс + сканер – 1. Всі ці технічні засоби знаходяться у задовільному стані і використовуються за призначенням. Воскресенський ЗДО підключено до мережі Інтернет, що дозволяє мати доступ до будь-якої інформації. Створено вебсайт закладу.

Адміністрація закладу освіти проводить належну роботу по раціональному витрачання бюджетних та позабюджетних коштів, вишукує

позабюджетні кошти для проведення щорічного косметичного ремонту приміщень, благоустрою території.

IV. ВИЗНАЧЕННЯ КОМПОНЕНТІВ ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

Компоненти внутрішньої системи забезпечення якості освіти можливо згрупувати за чотирма напрямками освітньої діяльності:

1. Освітнє середовище закладу дошкільної освіти.
2. Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду.
3. Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти.
4. Управлінські процеси закладу дошкільної освіти.

Шляхи реалізації Стратегії розвитку

1. Освітнє середовище закладу дошкільної освіти

Для якісної організації освітнього процесу у закладі дошкільної освіти забезпечуватимуться необхідні умови: матеріально-технічні, навчально-методичні; психолого-педагогічні, медико-соціальні та інклюзивної освіти.

Умови та критерії якісної організації освітніх і управлінських процесів у закладі дошкільної освіти (освітнє середовище):

Створення належних, безпечних, доступних умов розвитку, виховання, навчання дітей та праці:

- будівлі, приміщення, споруди, обладнання і територія є безпечними, доступними та комфортними;
- забезпечення необхідним обладнанням для організації освітнього процесу та життєдіяльності дітей відповідно до типу та профілю закладу;
- обізнаність з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх;
- створення умов для якісного харчування здобувачів дошкільної освіти;
- створення умов для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я здобувачів дошкільної освіти;
- створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації: планування та реалізація діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу;
- формування інклюзивного, безпечного, розвивального, мотивуючого освітнього простору;
- створення умов для навчання, реабілітації, соціальної адаптації, інтеграції в суспільство здобувачів дошкільної освіти з особливими освітніми потребами;
- взаємодія з батьками здобувачів дошкільної освіти із особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до

необхідної підтримки дітей під час здобуття дошкільної освіти (у разі наявності здобувачів освіти з особливими освітніми потребами);

- забезпечення реалізації завдань програми та мотивування здобувачів дошкільної освіти до оволодіння різними видами компетентності.

Створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища та розумного пристосування забезпечує реалізацію прав усіх дітей дошкільного віку на освіту, фізичну, психологічну та соціальну безпеку, комфортні умови праці та розвитку, виховання і навчання дітей. Процедурами, що забезпечують інклюзивне середовище в закладі дошкільної освіти можуть бути: індивідуальні програми розвитку для дітей з особливими освітніми потребами, використання ресурсної кімнати, налагодження роботи команди психолого-педагогічного супроводу, моніторинг потреб учасників освітнього процесу для адаптації освітнього середовища тощо.

2. Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду

Моніторинг індивідуального розвитку здобувачів дошкільної освіти дає змогу визначити рівень їх компетентності відповідно до змісту освітніх напрямів Базового компонента дошкільної освіти: рухова і здоров'я збережувальна, особистісна, предметно-практична та технологічна, сенсорно-пізнавальна, логіко-математична та дослідницька, природничо-екологічна, ігрова, соціально-громадянська, мовленнєва, художньо-мовленнєва, мистецько-творча.

Очікувані результати навчання здобувачів дошкільної освіти містяться (визначені) в освітній програмі, за якою організовано освітній процес у закладі дошкільної освіти.

3. Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти

Оцінювання професійної діяльності педагогів відбуваються під час атестаційного та міжатастаційного періоду.

Атестаційний період визначається навчальним роком, в якому передбачена атестація педагогічних працівників. У цей період відповідно до індивідуального плану підготовки та проходження атестації здійснюється система заходів, спрямованих на комплексне оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників, яке передбачає розгляд матеріалів з досвіду роботи, вивчення необхідної документації, порівняльний аналіз результатів діяльності впродовж усього періоду від попередньої атестації. Необхідною умовою об'єктивного оцінювання є комплексний аналіз освітнього процесу, організованого педагогом, який атестується, вивчення думки батьків та колег тощо.

Характеристика діяльності педагога відповідної кваліфікації визначається відповідно до Порядку підвищення кваліфікації. Педагог, який атестується, здійснює самоаналіз професійної діяльності за критеріями, визначеними з урахуванням критерій та індикаторів (додаток 1 до Методичних рекомендацій ДСЯО).

Діагностичний матеріал оцінювання індивідуального розвитку професійної компетентності педагога — процеси, параметри, критерії, інструменти та методи, які затверджує педагогічна рада строком на п'ять років.

Оцінювання професійної діяльності педагогів у міжатаестаційний період відбувається відповідно до Плану роботи закладу дошкільної освіти на навчальний рік та літній період у процесі тематичного, підсумкового, оперативного контролю. Критерії та методи оцінювання професійної діяльності педагогів під час тематичного контролю розробляються у партнерській взаємодії з педагогами закладу з урахуванням обсягу та змісту теми вивчення. Матеріали зберігаються під час підсумкового контролю, за результатами діяльності здійснюється анкетування педагогів з метою визначення їхніх професійних потреб, прогнозування методичної роботи, що дає змогу розробити індивідуальний проектний план розвитку професійної компетентності для кожного педагога та окреслити пріоритети діяльності закладу на наступний навчальний рік.

Результатом оцінювання професійної компетентності педагога в атаестаційний період є підсумки атестації відповідно до Порядку підвищення кваліфікації. Результатом оцінювання у міжатаестаційний період є - визначення динаміки розвитку професійної компетентності педагога, побудова індивідуального проектного плану розвитку професійної компетентності педагога на навчальний рік, в якому передбачена цілеспрямована методична допомога.

4. Управлінські процеси закладу дошкільної освіти

Система управління закладом дошкільної освіти складається з функцій (аналізування – інформаційно-аналітична, мотиваційно-цільова; планування– планово-прогностична; організаційно-координувально-виконавська; контрольна – оцінювально-діагностична; регулювальна – регулювально-корекційна), які взаємопов'язані та передбачають основні наскрізні процеси.

Критеріями якості наскрізних процесів управління є:

- визначеність системи планування та організації діяльності закладу дошкільної освіти;
- ефективність кадрової політики;
- прозорість та інформаційна відкритість діяльності закладу дошкільної освіти (розвиток інформаційних систем);
- діяльність та конструктивність рішень колегіального органу управління та органів громадського самоврядування.

Програма розвитку закладу дошкільної освіти відповідає особливостям та умовам діяльності закладу, є структурованою за блоками та напрямками діяльності, чіткою й вимірюваною, в якій відстежується перспективність та спрямованість на підвищення якості освітньої діяльності.

V. ПРОЄКТИ РОЗВИТКУ ВОСКРЕСЕНСЬКОГО ЗДО

1.1. Формування іміджу сучасного закладу освіти

Створення освітнього середовища, яке забезпечує комфортні та безпечні умови навчання та праці:

- зробити дизайн освітнього середовища закладу освіти функціональним, який дозволяє максимально ефективно використовувати приміщення та територію закладу в освітньому процесі;

- створювати безпечні умови для перебування вихованців та працівників в закладі дошкільної освіти;

- проводити роботу щодо профілактики та запобіганню дитячого травматизму;

- навчати дітей правилам та нормам безпечної поведінки у доквіллі;

- дотримуватись вимог санітарно-гігієнічних правил і норм;

- створювати умови для здорового харчування;

- створювати умови для безпечного використання мережі Інтернет.

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст заходів</i>	<i>Термін</i>	<i>Виконавці</i>
1.1	Забезпечити належні санітарно-гігієнічні умови в закладі дошкільної освіти для догляду, виховання, навчання та розвитку дітей	2025 - 2030	Педагоги
1.2	Забезпечити розробку і виконання закладом освіти комплексу заходів з охорони праці та правил безпеки	2025 - 2030	Директор
1.3	Проводити навчання працівників з охорони праці та безпеки життєдіяльності відповідальних за технічний стан, безпечну та економічну експлуатацію теплового господарства	2025 - 2030	Завгосп
1.4	Щорічно проводити перевірку захисного заземлення, опору ізоляції, засобів індивідуального захисту	2025 - 2030	Завгосп
1.5	Встановити в приміщеннях ЗДО протипожежну сигналізацію	2025 - 2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, завгосп
1.6	Щорічно проводити повірку, перезарядку засобів пожежогасіння	2025 - 2030	Завгосп
1.7	Здійснювати санітарно-технічну розчистку зелених насаджень та зрізування аварійних дерев	2025 - 2030	Завгосп
1.8	Проводити профілактичні бесіди з безпеки життєдіяльності	2025 - 2030	Педагоги

1.9	Проводити атестацію робочих місць за умовами праці (1 раз на п'ять років)	2025 - 2030	Директор
1.10	Забезпечити проведення планових медичних профілактичних оглядів працівників закладу	2025 - 2030	Медична сестра
1.11	Проводити тематичні тижні знань безпеки життєдіяльності та безпеки дитини	2025 - 2030	Директор
1.12	Працювати над створенням здоров'язбережувального середовища в закладі дошкільної освіти	2025 - 2030	Всі учасники освітнього процесу

1.2. Освітнє середовище закладу освіти вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації

Мета: створення психологічно-комфортного середовища для вихованців, їхніх батьків та педагогічних працівників, організувати освітній процес на принципах партнерства, взаємодії та недискримінації.

№ з/п	Зміст заходів	Термін	Виконавці
1.1	Оприлюднювати правила поведінки учасників освітнього процесу, що забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини, правил безпечної поведінки.	2025 - 2030	Всі учасники освітнього процесу
1.2	Організувати роботу психологічної служби, у тому числі для психологічного супроводу учасників освітнього процесу, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу, іншого насильства.	2025 - 2030	Директор
1.3	Взаємодіяти з органами та службами щодо захисту прав дітей, правоохоронними органами, у тому числі залучати їх до заходів із запобігання булінгу, іншому насильству.	2025 - 2030	Директор

1.3. Інклюзивне, розвивальне та мотивуюче до навчання освітнє середовище

Мета:

- забезпечення доступності здобуття дошкільної освіти;
- забезпечення підготовки дітей до подальшого успішного навчання в школі;
- збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я дітей з раннього віку;

- формування свідомого ставлення до власного здоров'я;
- урізноманітнення форм спільної роботи з батьками.

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст заходів</i>	<i>Термін</i>	<i>Виконавці</i>
1.1	Забезпечувати реалізацію Закону України «Про дошкільну освіту» у частині забезпечення обов'язковості здобуття дошкільної освіти дітьми п'ятирічного віку. Здійснювати зарахування дітей до закладу освіти відповідно до «Загальнодержавної електронної реєстрації дітей».	2025 - 2030	Всі учасники освітнього процесу
1.2	Створити належні умови для обов'язкового здобуття дітьми 5-річного віку дошкільної освіти.	2025 - 2030	Директор, завгосп
1.3	Забезпечувати системну організаційно-методичну та роз'яснювальну роботу серед працівників щодо забезпечення права на освіту дітям з особливими потребами.	2025 - 2030	Директор, педагоги
1.4	Впровадження інклюзивної освіти в закладі освіти. Розвивати зв'язок з родинами вихованців з особливими освітніми потребами, залучати їх до команди фахівців з розроблення індивідуальної програми розвитку та іншої необхідної підтримки під час навчання	2025 - 2030	Всі учасники освітнього процесу
1.5	Підтримувати зв'язки з інклюзивно-ресурсним центром, залучаючи його фахівців до розроблення індивідуальних програм розвитку, консультацій педагогів закладу для надання якісного психолого - педагогічного супроводу учнів в освітньому процесі.	2025 - 2030	Директор, педагоги
1.6	Забезпечити умови ефективної реалізації Базового компоненту дошкільної освіти	2025 - 2030	Всі учасники освітнього процесу
1.7	Впроваджувати в освітній процес інноваційні педагогічні та інформаційно-комунікаційні технології.	2025 - 2030	Педагоги
1.8	Впроваджувати в педагогічний процес здоров'язберігаючі технології соціально-оздоровчі проекти	2025 - 2030	Педагоги
1.9	Забезпечувати належний стан медичного обслуговування дітей	2025 - 2030	Педагоги
1.10.	Оновити систему оздоровчих заходів, які проводяться в умовах закладу дошкільної освіти	2025 - 2030	Директор

1.11.	Забезпечувати раціональне, збалансоване харчування дітей в закладі дошкільної освіти з дотриманням натуральних норм харчування, врахування віку та типу груп	2025 - 2030	Директор, старша медична сестра
1.12.	Здійснювати контроль за якістю харчування та медичного обслуговування дітей різних вікових категорій, відповідно до потреб розвитку	2025 - 2030	Медична сестра, працівники харчоблоку
1.13	Забезпечити харчування дітей пільгових категорій	2025 - 2030	Директор

2. Система оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти

Мета: застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.

№ з/п	Зміст заходів	Термін	Виконавці
1.1	Здійснювати аналіз результатів і динаміки освітніх досягнень вихованців	2025 - 2030	Всі учасники освітнього процесу
1.2	Оцінювати освітні досягнення вихованців з метою виявлення творчих та обдарованих дітей	2025 - 2030	Всі учасники освітнього процесу

3.1. Система педагогічної діяльності. Кадрове забезпечення закладу освіти

Мета:

- оптимізація кадрового забезпечення закладу дошкільної освіти;
- оновлення змісту і форм професійної діяльності педагогічних працівників;
- підготовка та підтримка компетентного педагога.

№ з/п	Зміст заходів	Термін	Виконавці
1.1.	Формувати штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	2025-2030	Директор
1.2.	Забезпечити 100% володіння педагогічними працівниками ЗДО інноваційними технологіями та впровадження їх в освітній процес	2025-2030	Директор, педагоги
1.3.	Здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію	2025-2030	Директор, педагоги

1.4.	Використовувати педагогічними працівниками новітніх освітніх технологій та форм організації освітнього процесу, спрямовані на формування ключових компетенцій і наскрізних умінь вихованців відповідно до освітньої програми	2025-2030	Директор, педагога
1.5.	Брати участь у конкурсах фахової майстерності серед педагогічних працівників закладів дошкільної освіти	2025-2030	Директор, педагога
1.6.	Забезпечувати обов'язкове проходження педагогічними працівниками закладу дошкільної освіти курсової підготовки у міжтестастійний період відповідно до перспективного плану	2025-2030	Директор, педагога
1.7.	Мотивувати працівників до якісної роботи, через систему матеріального та морального заохочення, у тому числі педагогічних працівників до саморозвитку, здійснення методичної, інноваційної, дослідно-експериментальної роботи	2025-2030	Директор, педагога

3.2. Постійне підвищення рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників

Мета:

- створення сприятливих умов для підвищення професійного рівня, педагогічної майстерності, творчої ініціативи та самовдосконалення педагогічних працівників;

- надання методичної допомоги педагогічним працівникам щодо організації освітньої роботи з дошкільниками;

- навчально-методичне забезпечення освітнього процесу в закладі дошкільної освіти;

- впровадження інноваційних методик, технологій, програм в практику роботи з метою забезпечення ефективності освітнього процесу.

№ з/п	Зміст заходів	Термін	Виконавці
1.1.	Впроваджувати систему методичних заходів, спрямованих на розвиток професійної компетентності, творчих можливостей педагогів.	2025-2030	Директор, педагога
1.2.	Створювати умови для систематичного поповнення використання педагогічними працівниками закладу методичного фонду літератури, методичних матеріалів, Інтернет - ресурсу.	2025-2030	Директор
1.3.	Залучати педагогів до вивчення та впровадження	2025-2030	Директор

	інноваційних педагогічних технологій, методик, програм.		
1.4.	Забезпечувати якісний моніторинг стану освітньої діяльності педагогічних працівників.	2025-2030	Всі учасники освітнього процесу
1.5.	Постійно оновлювати відповідно до сучасних вимог навчально-методичне забезпечення освітнього процесу.	2025-2030	Педагоги

4. Система управлінської діяльності. Стратегія і планування в ЗДО

Мета: створити та підтримувати атмосферу довіри, інформаційної прозорості, конструктивної співпраці між учасниками освітнього процесу та громадою.

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст заходів</i>	<i>Термін</i>	<i>Виконавець</i>
1.1	Здійснювати річне планування та відстеження його результативності відповідно до стратегії розвитку та з урахуванням освітньої програми закладу	2025-2030	Директор
1.2	Щорічно здійснювати самооцінювання якості освітньої діяльності	2025-2030	Директор
1.3	Розподілити обов'язки та повноваження між адміністрацією закладу освіти для забезпечення ефективного управління закладом освіти та вдосконалення якості освітньої діяльності.	2025-2030	Директор
1.4	Утримувати у належному стані будівлі, приміщення, обладнання закладу освіти	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор
1.5	Створити у закладі систему інформаційного забезпечення (у тому числі електронний документообіг) та автоматизоване середовище для роботи з даними.	2025-2030	Директор
1.6	Сприяти та забезпечувати необхідні умови для діяльності різноманітних форм громадського самоврядування	2025-2030	Директор
1.7	Створити умови для формування відкритого освітнього середовища через залучення учасників освітнього процесу до різноманітних суспільно-	2025-2030	Директор

	значущих заходів поза межами закладу: фестивалі, екскурсії, відвідування установ культури тощо.		
1.8	Створити психологічно комфортне середовище яке забезпечує конструктивне спілкування учасників освітнього процесу та сприяє формуванню їх взаємної довіри	2025-2030	Директор
1.9	Оприлюднювати інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	2025-2030	Директор

VI. Матеріально – технічне забезпечення

Мета:

Забезпечення у Воскресенському закладі дошкільної освіти «Сонечко» належних умов для навчання і виховання відповідно до сучасних санітарно – гігієнічних, технічних та педагогічних вимог:

- поліпшити умови експлуатації та утримання будівлі закладу;
- створити сприятливі та комфортні умови для організації освітнього процесу.

Очікувальні результати:

Відповідність приміщень закладу дошкільної освіти сучасним вимогам до умов навчання та життєдіяльності.

Оновлення матеріально – технічної бази ЗДО.

Шляхи реалізації:

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавець
1.	Ремонт огорожі закладу освіти Ремонт порогів.	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
2.	Заміна лінолеуму в усіх приміщеннях закладу.	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
3.	Встановлення спортивного майданчика.	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
4.	Реконструкція туалетів у 3-х вікових групах.	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством

5.	Виконати захист будівлі від прямих попадань блискавки і вторинних її проявів.	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
6.	Реконструкція літніх павільйонів.	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
7.	Створення і оснащення ресурсного осередку м'якими модулями, сухим басейном, сенсорною доріжкою, світовими приладами, м'ячами.	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
8.	Ремонт харчоблоку у відповідності до системи НАССР. Дообладнання відповідно до вимог НАССР.	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
9.	Придбання іграшок, інвентаря для фізкультурних осередків та музичного кабінету згідно примірного переліку: дидактичного матеріалу, пісочниць, інтерактивної дошки, проектора, придбання килимів для гральних куточків для усіх вікових груп.	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
10.	Заміна входних дверей в групах та харчоблоці. Придбання холодильної камери.	2025-2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством
11.	Придбання робочого інвентарю для харчоблоку, пральні, групових кімнат тощо.	2025 -2030	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, директор, завідувач господарством

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Виконання заходів щодо реалізації Стратегії розвитку передбачає як бюджетного, так і додаткового фінансування і має бути реалізовано в ході статутної діяльності закладу дошкільної освіти. Завдання Стратегії розвитку закладу буде реалізовано шляхом послідовного включення запланованих дій до щорічних планів роботи закладу.

Проміжні підсумки реалізації Стратегії підводитимуться щорічно, за підсумками моніторингових досліджень, на загальних зборах колективу з залученням батьків та громадськості (звіт директора).

Загальні підсумки реалізації Стратегії розвитку будуть проведені у 2030 році шляхом публічного звіту колективу закладу про виконання Стратегії розвитку перед громадськістю та батьками.

Директор

Валентина АНДРІЮЩЕНКО